해양경찰정비창 일반직공무원 경력경쟁채용시험 6차 공고

해양경찰정비창에서는 공무원임용시험령 제3조 및 제47조에 따라 우수 인재의 공직 유치를 위한 국가공무원 경력경쟁채용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2026년 8월 21일

해양경찰정비창장

1 임용예정인원 (3개 직위, 총 3명)

지원코드	임용예정직급	선발예정인원	채용기간	근무예정부서(근무지)
일반기계C	공업서기보(일반기계)	1명(장애인)	정년 적용	전남 목포시
건축B	시설서기보(건축)	1명(장애인)	정년 적용	전남 목포시
해양수산C	해양수산서기보(일반해양)	1명	정년 적용	전남 목포시

※ 하나의 지원코드에만 지원 가능(다른 코드 중복 지원시 불합격 처리)

※ 합격자는 향후 인사운영 규칙 의거 목포·부산 순환근무 가능

2 임용예정직무

지원코드	채용분야	임용예정직급	담당 업무
일반기계C	함정수리·정비 업무 등	공업서기보(일반기계)	○ 경비함정 전기기기, 발전 장비 수리 및 행정업무 등
건축B	함정수리·정비 업무 등	시설서기보(건축)	○ 경비함정 건축, 실내건축 정비(수리) 및 행정업무 등
해양수산C	함정수리·정비 업무 등	해양수산서기보(일반해양)	○ 함정 상가대 업무, 수면하 선체 보수, 장비 관리업무 등

※ 임용예정직위 관련 자세한 내용은 '임용예정직위 직무기술서'(붙임2) 참조

3 근거 법령

- 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침(인사혁신처 예규), 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률, 균형인사지침

4 응시 자격

가. 공통요건

- 국가공무원법 33조 각호의 결격사유 및 공무원임용시험령 등 관계 법령에 따라 응시 자격을 정지당하지 아니한 자(최종시험(면접) 시행 예정일 기준)

  ☞ 응시 결격사유 및 응시 자격 정지 등 관련 세부 규정은 "붙임1" 참조

- 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 아니한 자
- 대한민국 국적 소지자

  * 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

- 다음의 연령에 해당하는 자

  – 18세 이상(2008. 12. 31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자

- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자, 최종시험예정일 기준 6개월 이내 전역(소집해제) 예정자 포함

나. 응시자격요건 [최종시험(면접시험) 예정일(2026. 10. 7.) 기준]

– 붙임2 임용예정직위 직무기술서 참조

[응시자격요건 고려사항]

○ **기본사항**

- '응시자격요건(자격증)에 기재된 사항 중 1개 이상'에 해당되면 응시 가능
- 응시자격요건에 해당하는 자격증 소지 여부는 **최종시험(면접) 예정일('26.10.7.예정) 기준**으로 판단함

○ **자격증의 범위**

- '자격증'은 별도 명시가 없는 한 '국내 자격증'을 말하며, 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음
- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨

○ **경력의 범위**

- '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 직무분야 경력을 의미하며, 경력증명서 제출건에 한함 (경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음)
- 동일 기간에 경력이 중복될 경우 유리한 경력 1개만 인정(근무기간이 긴 경력)함
- 경력기간은 통상근로(전임근무/상근) 시간을 기준으로 하며 단시간근무(시간제근무)의 경우 기준에 비례하여 산출한 경력을 인정

다. 우대요건 등 [원서접수 마감일(2026.9.4.) 기준]

우대요건	- 직무분야와 관련된 근무경력 - 기타 관련 자격증 소지자 - 정보 처리 및 사무관리 자격증 소지자
가산점	○ 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자(2020.1.1. 이후 실시된 시험에 한함)

[우대요건 등 고려사항]

○ **기본사항**

- 우대요건, 가산점은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

○ **우대요건 관련**

- 직무분야와 관련된 근무경력 (연차별 차등우대)

  * 경력증명서에 의해 당해 분야 경력으로 증명 가능한 것에 한하여 응시자격요건 충족 이후의 경력에 대하여 인정**(경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)**

  ※ **'응시자격요건으로 활용된 경력' 및 '응시자격요건 충족 이전 경력'에 대해서는 우대하지 않음**

  ex) 전자분야 경력 요건 중 전자기기기능사 자격증 소지 후 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람으로 응시하는 자가 관련 직무분야에서 5년의 경력이 있을시, 응시자격에 해당하는 2년의 경력은 '나.응시자격'의 경력란에 기입하고, 응시자격요건 충족 이후 3년의 경력은 '다. 우대요건'의 경력란에 기재

- 기타 관련 자격증 소지자(등급별 차등우대, 최상위 자격증 1개만 인정)

  * 직무기술서(우대요건)에 명시되어 있는 자격증 중 최상위 자격증 1개만 인정

- 정보처리 및 사무관리 자격증 소지자(등급별 차등우대, 최상위 자격증 1개만 인정)

  * 자격증 구분없이 최상위 급수 자격증 1개만 인정
  (예시. 정보처리기사, 정보처리산업기사 소지시 정보처리기사 자격증만 우대)

○ **가산점**

- 한국사능력검정시험 3급 이상 소지시 차등 우대

  * 국사편찬위원회에서 주관하여 시행하는 한국사능력검정시험에서 3급 이상을 획득한 경우
  (한국사능력검정시험은 2020.1.1. 이후 실시된 시험으로서, 원서접수 마감일까지 점수가 발표된 시험 중 기준등급 이상인 시험성적에 한하여 인정)

☞ 임용예정직위, 응시자격요건 및 우대요건 등 관련 사항은 "붙임2" 참조

5 시험 방법

가. 서류전형

- 임용예정 직위별로 정하고 있는 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서

서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

※ 서류전형 기준 관련 자세한 사항은 채용 예정 직위별 응시 자격 요건, 우대요건 및 직무기술서 참고

- 단, 응시인원이 임용예정 직위별로 선발예정인원의 3배수 초과인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수로 합격자 결정

○ 응시인원이 **선발예정인원의 3배수 초과인 경우** 선발예정인원의 3배수로 서류전형 합격자로 선발(서류전형 동점자는 모두 서류전형 합격 처리)

○ 응시인원이 **선발예정인원의 3배수 이하인 경우** 응시자의 지원 자격요건만을 판단하여 충족한 자 모두를 서류전형 합격자로 결정

- 1) 응시인원이 선발예정 인원의 3배수 초과하여 적극적 서류심사 진행하게 될 경우, 응시자의 자격·경력, 기타 관련 자격증 등 우대사항, 자기소개서, 직무수행 계획서 등의 제출서류를 평가한 후 고득점자 순으로 합격자 결정

※ 심사요소 : 자기소개서, 직무수행계획서, 담당예정업무와의 연관성, 관련분야 근무경력, 기타 관련 자격증 등을 종합적으로 평가

※※ 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용, 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정 (응시에 필요한 경력, 자격증은 산정 제외)

- 2) 가점요건 : 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자

시험종류	등급별 배점 기준		
	1급	2급	3급
한국사능력검정시험	5점	4점	3점

나. 면접시험(서류전형 합격자에 한함)

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

–**(평가요소)** ①소통·공감: 국민 등과 소통하고 공감하는 능력, ②헌신·열정: 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도, ③창의·혁신: 창의성과 혁신을 이끄는 능력, ④윤리·책임: 공무원으로서의 윤리의식과 책임성

–**(평가방식)** 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 질의·응답

–**(최종합격자 결정)** 위원의 과반수가 평정요소 4개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'(미흡)로 평정한 때에는 불합격, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 '상'의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

6 시험 일정

구분	시험공고*	원서접수**	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
일정	'26.8.21.(금)~ '26.9.4(금)	'26.9.2(수)~ '26.9.4(금)	'26. 9. 28(월)	'26. 10. 6(화) ~ 10. 7(수)	'26. 10. 22(목)
장소	해경청 홈페이지 나라일터 등	해양경찰정비창 (방문 및 우편접수)	해경청 홈페이지, 나라일터, 개별통보	해양경찰정비창	해경청 홈페이지, 나라일터, 개별통보

※ 시험공고 및 합격자 발표는 해양경찰청 홈페이지 (http://www.kcg.go.kr) 새소식/알림 > 채용정보

※ 상기일정은 **응시인원**, **시험장 사정**, **서류검증 소요기간** 등에 따라 단축 또는 연장 가능

- 본 시험일정은 응시인원, 시험장 상황, 서류검증 소요기간 등 사정에 따라 변경될 수 있음
- 면접시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 공고 시 발표 및 서류전형 합격자 대상 별도 개별통보 예정
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음
- 합격자는 기본교육 실시 후 임용 예정이나 교육원 사정에 따라 변경 가능

7 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 접수일시 및 방법

- 접수일시 및 시간 : 2026. 9. 2.(수) ~ 9. 4.(금) 09:00 ~ 18:00 [점심시간(12:00~13:00) 제외]
- 원서접수 및 제출방법 : 등기우편 접수 및 방문접수

  ※ 등기우편 접수는 접수 마감일 우체국 소인분(빠른등기)까지 유효하며, 인터넷, 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음
- 등기우편접수 주소 : (우)58762 전라광주통합특별시 목포시 신항로 261-77 (달동) 해양경찰정비창 기획운영계 채용담당 (붙임 3 참조)

  문의전화 : 061-260-2619

  -응시원서는 붙임 응시원서 작성 요령에 따라 구체적으로 작성 하여야 함

  ※ "응시번호"는 서류전형 합격자 발표전까지 휴대폰 SMS로 통보하고,
  "응시표"는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.

나. 제출서류 ☞ 각 제출서류별 작성 내용 등은 "붙임3" 참조

구분	서류	비고
공통사항 (필수 제출)	응시원서 1부(수입인지 부착 또는 전자수입인지 제출)	ㅇ 별지서식 제1호
	이력서 1부	ㅇ 별지서식 제2호
	자기소개서 1부	ㅇ 별지서식 제3호
	직무수행계획서 1부	ㅇ 별지서식 제4호
	자격요건 검증을 위한 동의서 1부	ㅇ 별지서식 제7호
	개인정보 제공·이용 동의서 각 1부	ㅇ 별지서식 제8호
	주민등록초본 1부(남자는 병역사항 기재)	
	(응시자격요건) 해당 자격증 사본 1부	
	(응시자격요건) 장애인 증빙서류 1부	장애인 별도채용 해당
개별사항 (해당자에 한함)	경력(재직) 증명서 1부	ㅇ 별지서식 제5호
	관련 분야 주요 경력 요약서 1부	ㅇ 별지서식 제6호
	병적증명서	해당자에 한함
	군경력증명서	직업군인(부사관 이상)
	(우대요건) 기타 관련 분야 자격증 사본 각 1부	
	(가산점) 취업지원대상자	응시분야: 해양수산B
	(가산점) 한국사능력검정시험 자격증 사본 1부	해당자에 한함

다. 유의사항

- 응시자는 자격요건과 임용예정직무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 시험 결과에 부당한 영향을 끼치기 위해 응시원서 및 제출서류에 고의로 허위사실을 기재하거나, 위·변조한 증빙서류를 제출한 경우, 공무원임용시험령 제51조에 의거 5년간 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시 자격 정지 및 형사처벌을 받을수 있습니다.
- 필수 서류를 제출하지 않을 경우 서류전형에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.
- 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구시 관련서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.
  ※ 채용서류 반환 청구 기간 : 최종합격자 공고일로부터 1개월 이내
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 제출된 서류에 착오 또는 누락, 증빙서류 미제출 또는 미비 등으로 인한 합격취소 등 불이익은 응시자 본인 책임이며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소 할 수 있습니다.

8 최종합격자 결정 및 임용예정일, 채용기간 및 보수 등에 관련 사항

- 최종합격자 결정 : 면접시험 평정성적이 우수한 순으로 최종합격자 결정
  (서류전형 점수는 최종합격자 결정에 반영하지 않음)
- 임용 예정일 : 2026. 11월 예정이나, **기관 사정 등에 따라 변동 가능**
- 채용기간 : 「국가공무원법」 제74조에 따른 정년 적용
- 보수 : 「공무원보수규정」등 보수 관련 규정에 따라 정함
  - 연봉액은 경력 등을 고려하여 보수 관련 규정에 따라 결정하며, 연봉액 이외에도 정액급식비, 직급보조비 등 일정 연봉외 급여 지급

9 안내 및 참고사항

- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 시험을 고의로 방해하거나, 허위사실 기재, 증명서 위조, 부정행위 공모 및 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 국가공무원법 제84조의2, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 공무원임용시험령 제51조에 따라 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공할 예정입니다.
- 공무원임용령 제13조의2의 임용추천의 유예는 본 시험 합격자에게는 준용되지 않습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사(조회), 공무원채용신체검사 등에서 공무원으로서 부적격으로 판명될 경우 또는 역량평가를 통과하지 못할 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 경력경쟁채용시험으로 임용된 자는 공무원임용령 등 관계법령에 따라 최초 임용 직위에 임용 후 일정기간 전보가 제한되며, 동 기간 이후 임용예정기관의 사정 등에 따라 전보가 가능합니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전까지 최초 공고 매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적은 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 국가공무원법 제45조의3 및 공무원임용시험령 제51조의2에 따라 누구든지 법령을 위반하여 채용시험에 개입하거나 채용시험에 부당한 영향을 주는

행위 등 채용시험의 공정성을 해치는 행위로 인하여 유죄판결이 확정 된 경우 그 행위로 인하여 합격하거나 임용된 사람의 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 이 경우 구체적 사실관계에 따라 확인된 피해자를 추가로 합격시키거나 시험의 응시 기회를 부여할 수 있습니다.

- 응시자가 접수기간 중 또는 접수마감일 다음날부터 3일 이내에 응시 의사를 철회한 경우에는 납부한 응시수수료의 전액을 반환하여 드립니다.

- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr)
- 참여민원 – 신고센터 - 인사신문고 – 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 기관 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 합니다.

  * ① 관련분야 근무경력 증빙 자료(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등), ② 폐업사실증명서, ③ 4대보험자격득실이력확인서 중 1종, ④ 소득금액증명서 → ①, ②, ③, ④ 모두 제출해야 함

참고 업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :

- 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인 → 이하 과정은 ①과 동일



- 기타 문의사항은 해양경찰정비창 기획운영계(061-260-2619)로 문의 바랍니다.

붙임 1 응시 결격사유 및 자격정지 등 관련 법령

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「국가공무원법」 부칙 제2조(결격사유 및 당연퇴직에 관한 적용례)】 2024.12.31. 일부개정

① 제33조제6호의4 및 제69조제1호(제33조제6호의4에 관한 개정부분으로 한정한다)의 개정규정은 법률 제15857호 국가공무원법 일부개정법률의 시행일인 2019년 4월 17일 이후 저지른 죄로 형 또는 치료감호를 선고받거나 징계로 파면·해임된 사람부터 적용한다.

② 2024년 6월 1일부터 이 법 시행일 전까지 임용된 일반직공무원으로서 2019년 4월 17일 이후 저지른 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄로 형을 선고받아 그 형이 이 법 시행일 전에 확정된 사람에 대해서는 제33조제6호의4 및 제69조제1호(제33조제6호의4에 관한 개정부분으로 한정한다)의 개정규정을 적용하되, 이 법 시행일에 당연히 퇴직한다.

1. 「아동복지법」 제17조제2호 가운데 '아동을 대상으로 하는 성희롱 등의 성적 학대행위'[종전의 「아동복지법」(법률 제19895호로 개정되기 전의 것을 말한다) 제17조제2호 가운데 '아동에

게 성적 수치심을 주는 성희롱 등의 성적 학대행위'를 포함한다]

2. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제11조제5항 가운데 '아동·청소년성착취물임을 알면서 이를 소지한 죄'[종전의 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」(법률 제17338호로 개정되기 전의 것을 말한다) 제11조제5항 가운데 '아동·청소년이용음란물임을 알면서 이를 소지한 죄'를 포함한다]

③ 2024년 6월 1일 전에 임용된 일반직공무원으로서 2019년 4월 17일 이후 저지른 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄로 형을 선고받아 그 형이 2024년 6월 1일부터 이 법 시행일 전에 확정된 사람에 대해서는 제33조제6호의4 및 제69조제1호(제33조제6호의4에 관한 개정부분으로 한정한다)의 개정규정을 적용하되, 이 법 시행일에 당연히 퇴직한다.

1. 「아동복지법」 제17조제2호 가운데 '아동을 대상으로 하는 성희롱 등의 성적 학대행위'[종전의 「아동복지법」(법률 제19895호로 개정되기 전의 것을 말한다) 제17조제2호 가운데 '아동에게 성적 수치심을 주는 성희롱 등의 성적 학대행위'를 포함한다]

2. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제11조제5항 가운데 '아동·청소년성착취물임을 알면서 이를 소지한 죄'[종전의 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」(법률 제17338호로 개정되기 전의 것을 말한다) 제11조제5항 가운데 '아동·청소년이용음란물임을 알면서 이를 소지한 죄'를 포함한다]

【「공무원임용시험령」 제15조(응시 결격사유 등)】

① 법 또는 다른 법령에 따라 공무원으로 임용될 수 없는 사람은 임용시험에 응시할 수 없다.

② 제1항의 응시 결격사유 해당 여부는 해당 시험의 최종시험 시행예정일(이하 "최종시험예정일"이라 한다) 현재를 기준으로 판단한다. 다만, 비다수인대상 채용시험으로서 시험요구기관의 장과 시험실시기관의 장이 다른 경우는 시험요구일 현재를 기준으로 판단한다.

【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】

① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
5. 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
6. 제5조제4항에 따른 체력을 실기의 방법으로 검정하는 실기시험에 영향을 미칠 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

붙임 2 임용예정직위 직무기술서

지원코드	임용예정직급	직렬(직류)	선발예정인원	근무예정부서
일반기계C	공업서기보 (9급)	공업(일반기계)	장애인 1명	해양경찰정비창

주요업무	○ 경비함정 선체분야 수리, 선체외판 및 선저 파공개소 수리(용접), 철제류 용접·절단, 물품 제작, 배관 취외·취부 및 소제·관통수리, 경비함정 주기관 발전기관 분해, 검사수리, 보조기계 유압장비 및 전장 시스템, 경비함정 추진기관, 추진축 계통의 검사·수리 및 워터제트, 프로펠러, 아쿠아 마스터 등 분해 검사 수리, 상가시설 장비 운영, 함정 상·하가 업무, 반목설치, 상가시설 기계장비 운용, 유지보수, 선저 세척·청락·도장, 도면해독 및 설계

필요역량	○ **(공 통 역 량)** 공직윤리(청렴성 등)의식, 공직의식, 고객지향마인드 ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응

필요지식	○ 함정(선박) 선체분야 운용, 정비(수리)관련 지식 및 문제해결 능력 ○ 용접, 배관 등 함정(선박) 정비(수리) 필요 전문지식 ○ 선박 주기관·추긴기관·기계분야 운용, 정비(수리) 및 문제해결에 관한 지식 ○ 선박 발전기관 및 보조기계 분야에 관한 기술 및 지식 ○ 상가시설 장비운용, 기관·기계분야 정비(수리) 및 문제해결 능력

응시자격요건	**자격증**	○ (기 능 장) 기계가공, 자동차정비, 건설기계정비 ○ (기 술 사) 기계, 차량, 건설기계, 공조냉동기계 ○ (기 사) 용접, 일반기계, 설비보전, 공조냉동기계, 건설기계정비, 건설기계설비 ○ (산업기사) 용접, 배관, 에너지관리, 공조냉동기계, 건설기계정비, 설비보전, 기계조립, 건설기계설비, 배관 ○ (기 능 사) 용접, 특수용접, 배관, 에너지관리, 건설기계정비, 설비보전, 기계가공조립 자격증 취득 후 2년 이상 관련분야 근무 경력
	장애인	○ 장애인이란 「장애인복지법 시행령」제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 사람 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조제3항(「보훈대상자 지원에 관한 법률 시행령」제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람을 말함
우대요건	**관련분야근무경력**	○ 함정(선박) 수리, 조선분야 근무경력자
	기타 관련 자격증	○ (기 능 장) 자동차정비, 용접, 에너지관리 ○ (기 사) 자동차정비, 용접, 에너지관리, 산업안전, 조선, 해기사 6급 ○ (산업기사) 자동차정비, 용접, 정밀측정, 에너지관리, 산업안전, 조선 ○ (기 능 사) 자동차정비, 용접, 전산응용기계제도, 연삭, 정밀측정, 지게차운전, 기중기운전
	정보처리 및 사무관리 자격증	○ (A급)정보처리기사, 컴퓨터활용능력1급 ○ (B급)정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력2급
가점	**한국사능력검정 시험 자격증**	○ 한국사능력검정시험 3급 이상 - 1급(5점), 2급(4점), 3급(3점)

임용예정직위 직무기술서

지원코드	임용예정직급	직렬(직류)	선발예정인원	근무예정부서
건축B	시설서기보 (9급)	시설 (건축)	장애인 1명	해양경찰정비창

주요업무	○ 경비함정 실내 건축, 실내건축 설비 자재류 교체 및 수리·보수 업무 ○ 경비함정 구명벌, 구명 장구류 검사 및 수리·보수 업무 ○ 고속단정 FRP, 자가복원 장치 검사 및 수리·보수 업무 ○ 원목, 합판 등 목재류 가공, 조립, 설치, 수리·보수 업무

필요역량	○ **(공 통 역 량)** 공직윤리(청렴성 등)의식, 공직의식, 고객지향마인드 ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응

필요지식	○ 건축, 시설공사, 실내건축 관련 지술지식 및 법률지식 ○ 건축목공 장비 운용 및 구명벌·구난 장구류 관련 기술지식

응시자격요건	**자격증**	○ (기 술 사) 건축시공, 건축구조 ○ (기 능 장) 건축일반시공, 건축목재시공 ○ (기 사) 건축설비, 건축, 실내건축 ○ (산업기사) 건축설비, 건축, 실내건축, 건축목공, 방수 ○ (기 능 사) 실내건축, 건축목공, 타일, 미장, 방수, 유리시공 자격증 취득 후 관련분야 2년이상 경력
	장애인	○ 장애인이란 「장애인복지법 시행령」제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 사람 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조제3항(「보훈대상자 지원에 관한 법률 시행령」제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람을 말함
우대요건	**관련분야 근무경력**	○ 공공기관 및 지자체 건축, 시설분야 또는 건축, 실내건축 기업(회사)의 건축, 실내건축 및 시설장비유지 분야 근무 경력자
	기타 관련 자격증	○ (기 사) 건설안전, 소방설비 ○ (산업기사) 건축일반시공, 건설안전, 소방설비 ○ (기 능 사) 전산응용건축제도, 플라스틱창호, 조적, 철근
	정보처리 및 사무관리 자격증	○ (A급)정보처리기사, 컴퓨터활용능력1급 ○ (B급)정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력2급
가점	**한국사능력검정 시험 자격증**	○ 한국사능력검정시험 3급 이상 - 1급(5점), 2급(4점), 3급(3점)

임용예정직위 직무기술서

지원코드	임용예정직급	직렬(직류)	선발예정인원	근무예정부서
해양수산C	해양수산서기보 (9급)	해양수산(일반해양)	1명	해양경찰정비창

주요업무	○ 수면하 선체 보수에 관한 사항, 수중 장애물 제거 및 탐색에 관한 업무 ○ 잠수장비 안전점검 및 운영 관리 ○ 고압가스(공기압축기) 안전점검 및 장치의 운영 관리

필요역량	○ **(공 통 역 량)** 공직윤리(청렴성 등)의식, 공직의식, 고객지향마인드 ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응

필요지식	○ 잠수 및 잠수 안전관리 전문 지식 ○ 잠수 관련 법령 및 행정 사항에 대한 전문 지식

응시자격요건	**자격증**	○ (기 능 장) 잠수 기능장 ○ (산업기사) 잠수 산업기사 ○ (기 능 사) 잠수 기능사 자격증 취득 후 2년 이상 관련분야 근무 경력
우대요건	**관련분야 근무경력**	○ 함정(선박) 관련분야 수중작업 근무 경력자
	기타 관련 자격증	○ (기 술 사) 가스 기술사 ○ (기 능 장) 가스 기능장 ○ (기 사) 가스 기사 ○ (산업기사) 가스 산업기사 ○ (기 능 사) 가스 기능사
	정보처리 및 사무관리 자격증	○ (A급)정보처리기사, 컴퓨터활용능력1급 ○ (B급)정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력2급
가점	**한국사능력검정 시험 자격증**	○ 한국사능력검정시험 3급 이상: 1급(5점), 2급(4점), 3급(3점)

붙임 3 제출서류 안내

응시원서에 포함하여 제출하여야 할 서류

⇨ 직위별로 응시요건에 따라 필수서류가 다르므로, 직무기술서 등을 참고하여 필수사항은 관련 증빙서류를 반드시 제출하여야 함

구 분	내 용
1. 응시원서 1부 (별지서식 제1호) : 필수서류	ㅇ 응시수수료 - 5급 이상 : 10,000원 상당 정부수입인지 부착 - 6·7급, 연구사 : 7,000원 상당 정부수입인지 부착 - 8·9급 : 5,000원 상당 정부수입인지 부착 - 전문경력관(가군) : 7,000원 상당 정부수입인지 부착 - 가까운 우체국, 전자수입인지 사이트 (www.e-revenuestamp.or.kr) 등을 통해 발급 ※「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자, 차상위계층 또는「한부모가족 지원법」에 따른 지원대상자,「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람은 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출
2. 이력서 1부 (별지서식 제2호) : 필수서류	ㅇ 별지서식 제2호 작성 - 직위별 응시자격요건 및 우대사항, 가점 중 본인에게 해당하는 사항만 작성
3. 자기소개서 1부 (별지서식 제3호) : 필수서류	ㅇ A4 2매 이내로 작성
4. 직무수행계획서 1부 (별지서식 제4호) : 필수서류	ㅇ A4 2매 이내로 작성
5. 경력(재직) 증명서 1부 (별지서식 제5호) * 재직기간, 인사 변동사항, 직위, 담당업무,발급기관 연락처 반드시 기재	ㅇ 해당자에 한함 ㅇ 현재 근무중인 경력은 공고일 이후 발급한 증명서 제출 ㅇ 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재, 미제출시 경력 불인정 ㅇ 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음 ㅇ 발급 확인자 연락처 반드시 기재(미포함시 하단에 별도 기재) ㅇ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함 ※ 발급 확인자 연락처 포함(미포함시 하단에 별도 기재)

구 분	내 용
6. 관련분야 주요경력 요약서 1부 (별지 서식 제6호)	ㅇ 해당자에 한함
7. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 (별지서식 제7호)	ㅇ 자필 서명 필수
8. 개인정보 제공·이용 동의서 각 1부 (별지서식 제8호)	ㅇ 자필 서명 필수
9. 주민등록초본 1부	ㅇ병역사항 및 주민번호 뒷자리 포함
10. 자격증 사본 각 1부	ㅇ **(응시자격요건)** 해당 자격증 사본 각 1부(필수) **별도 유효기간이 없거나 갱신을 요하지 않은 자격증은 공고일 이후 발급분으로 제출** ㅇ **(우대요건)** 기타 관련 분야 자격증 사본 각1부(해당자에 한함)
11. 장애인 증빙서류 1부	ㅇ 장애인복지법 제32조에 따른 장애인등록증 사본 1부 (해당자에 한함)
12. 병적증명서 1부	ㅇ 해당자에 한함
13. 군경력증명서 1부	ㅇ 해당자(직업군인 부사관 이상)에 한함
14. 취업지원대상자 증빙서류 1부	ㅇ 해당자(응시분야: 해양수산B)에 한함
15. 한국사능력검정시험	ㅇ 해당자에 한함

붙임 4 제출서류(별지 포함 제출)

응시직급	응시분야 (지원코드)	생년월일	성 명	연 락 처
공업주사보	*전자A*			휴대폰) 비상연락)

* 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, **클립 혹은 집게 1개로 고정**하여 제출 (**스테플러사용금지**)

* 외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부

□ 제출 서류(원본 제출이 어려울 경우, 사본 제출 가능)

순번	구 분	제출여부	비 고
1	응시원서 1부**(수입인지 부착 또는 전자수입인지 제출)**		**별지1**
2	이력서 1부		**별지2**
3	자기소개서 1부		**별지3**
4	직무수행계획서 1부		**별지4**
5	경력증명서 또는 재직증명서 1부 * 재직기간, 인사 변동사항, 직위, 담당업무, 발급기관 연락처 반드시 기재 * 선박항해, 선박기관 지원자는 승무경력증명서 반드시 제출		**별지5**
6	관련분야 주요경력 요약서		**별지6**
7	자격요건 검증을 위한 동의서		**별지7**
8	개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서		**별지8**
9	주민등록초본 1부(병역사항 및 주민번호 뒷자리 포함)		
10	응시 자격증 및 기타 관련 자격증 사본 각 1부		
11	장애인 증빙서류 사본 1부(해당자에 한 함)		
12	병적증명서 1부(해당자에 한 함)		
13	군경력증명서 1부(직업군인 부사관 이상에 한함)		
14	취업지원대상자 증빙서류 사본 1부(해당자에 한 함)		
15	한국사능력검정시험 자격 사본 1부(해당자에 한 함)		

※ 제출한 항목은「제출여부」란에 '○' 표시

위 기재사항은 본인이 직접 작성·제출하였으며, 제출서류에 허위 또는 부정행위 등의 사실이 없음을 확인합니다.

2026 년 월 일

성 명 (서명)

해양경찰정비창장 귀하

<별지서식 제1호>

(앞 면)

응 시 원 서 (원본)

해양경찰정비창장 귀하

본인은 2026년 해양경찰정비창 경력경쟁채용 선발시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

응 시 원 서(원본)				
응시직급 및 분야				
응시자격				
※응시번호		성 명	(한글) (한자)	
주민등록번호	—	복수국적 해당여부		
주 소	(우)			정부수입인지 붙이는 란
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

응 시 표 ( )시험			
응시직급 및 분야		공업주사보 / 전자A	
응시자격			
※응시번호		성 명	(한글) (한자)

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 접수인 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 주민등록증 등을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 장소에 착석하여야 합니다.

※보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 된다.

2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성한다.

◆ 작성요령

① 응시직급 및 분야 : 공고문과 붙임 파일을 참고하여 응시하고자하는 직급과 지원코드 기재
(예. 공업주사보(전자A))

② 응시자격 : 공고문과 붙임 파일의 응시자격요건을 참고하여 응시자격요건 중 선택

③ **※응시번호 : 기재하지 않음**

④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

⑤ 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

⑥ 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재, 복수국적자가 아닐 경우 '해당없음' 기재

⑦ 정부수입인지 : 5급 이상은 10,000원, 6·7급/연구사/전문경력관은 7,000원, 8급 이하는 5,000원 상당의 정부수입인지(우체국에서 구입)를 부착하되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

* 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람으로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

『※응시번호』표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.

<별지서식 제2호> 장애인 별도 채용 응시분야 이력서

이 력 서

가. 공통사항						
응시 번호①		응시 분야 ②	예) 전자A	성명	한글	
					한자	

나. 응시자격 ③					
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격증번호	자격 검정기관
	00산업기사	0000년0월0일			한국산업인력공단
경력	근무기관	연락처	근무기간/근무형태	직위	담당업무
	00기업		0000년0월0일~0000년0월0일/전임 혹은 비전임	대리	상세하게
장애인	장애 정도		등록번호		등록일자

다. 우대요건 ④ ※ 지원하는 분야에 해당하는 우대요건 작성 후, 불필요한 항목 삭제					
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격증번호	자격 검정기관
	컴퓨터활용능력 1급	0000년0월0일			대한상공회의소
	전기기사	0000년0월0일			한국산업인력공단
경력	근무기관	연락처	근무기간	직 위	담당업무
	00기업		0000년0월0일~0000년0월0일	대리	상세하게
	00상사		0000년0월0일~0000년0월0일	과장	상세하게

라. 가산요건(한국사) ⑤				
한국사	시험일자	인증번호	인정등급	시행기관
	0000년0월0일		3급	국사편찬위원회
취업지원 대상자	발급일자	보훈번호	가점비율	시행기관
	0000년0월0일		10 or 5	예시)부산지방보훈청

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성 명 : (인)

※ 경력·자격 기재란이 부족할 경우 별지이용 가능하며, 반드시 연월일까지 모두 기재

※ 같은 기관 근무경력이라도 직위(급)에 따라 나누어 작성

이력서 작성요령

『이력서』는 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

① 응시번호 : 기재하지 않음

② 응시분야 : 응시하고자하는 지원코드 작성

③ 응시자격 : 응시하고자하는 지원코드의 응시자격 요건 중 선택

경력 응시자격요건에 해당하는 경력만 기재

(ex) 전자분야 경력 요건 중 전자기기기능사 자격증 소지 후 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람으로 응시하는 자가 관련 직무분야에서 5년의 경력이 있을시, 응시자격에 해당하는 2년의 경력은 '나.응시자격'의 경력란에 기입하고, 응시자격요건 충족 이후 3년의 경력은 '다.우대요건'의 경력란에 기재)

- **담당예정업무와 관련된 경력 및 실적**을 기재
  * 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무, 근무형태)
  ※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음
- 경력기간중 휴직기간이 포함되었을 경우 휴직기간 및 사유를 별도 기재
- 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재
- 근무형태는 **'전임'(통상근무자) 또는 '비전임'(단시간근무자)으로 표시하되, 비전임일 경우 주당 근무시간 표시, 시간제 근무의 경우 근무시간에 비례해서 경력의 일부를 인정할 수 있음**
  * 예시) 통상근무시간이 주40시간인 회사에서 4년간 주 20시간 시간제 근무한 경우 : 2년 인정

자격증 응시자격요건에 해당하는 자격증만 기재

- 자격증 취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증명·자격증 취득예정일·자격 검정기관을 반드시 기재하여야 함

④ 우대요건 : 해당자에 한하여 작성(원서 접수 마감일: '26. 3. 26.(금) 기준)

※ 원서접수 마감일까지 취득한 자격증으로 최종시험 예정일까지 유효한 자격증 기재

경력 응시자격요건을 초과하는 해당 경력을 기재

- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

※ 사실여부 확인 및 기타사항은 **④응시자격의【경력】사항과 동일**

자격증 응시자격요건을 제외한 관련분야 자격증만 작성

- [붙임2] 임용예정직위 직무기술서를 참고하여 우대요건 기타 관련 자격증 기재
  * 우대요건에 해당하는 기타 관련 자격증은 **최상위 자격증 1개만 적용**

⑤ 가산요건 : 해당자에 한하여 작성

한국사 한국사능력검정시험 3급 이상 소지시 차등우대(가산점은 만점의 5% 범위 내에서 부여)

* 국사편찬위원회에서 주관하여 시행하는 한국사능력검정시험에서 3급 이상을 획득한 경우(원서 접수 마감일까지 점수가 발표된 시험 중 기준 등급 이상인 시험 성적에 대하여 인정)

취업지원 대상자 응시분야(해양수산B) 지원자 중 해당자는 발급일자, 보훈번호, 시행기관 작성 (증빙서류필수)

<별지서식 제3호>

자 기 소 개 서

성 명	(서명)	응시직급 및 분야	예)공업서기보(일반기계C)

◎ 자기소개서
※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. ※ A4용지 2매 이내로 작성

1. 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장.단점, 공직자로서의 근무각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.

2. 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성합니다.
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색 : 검정색)

<별지서식 제4호>

직무수행 계획서

성 명	(서명)	응시직급 및 분야	예)공업서기보(일반기계C)

◎ 직무수행계획서
※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. ※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

※ 작성요령

(채용예정직위별 응시자격요건에 명시된 담당예정 업무와 연계하여 작성)

1. ① 본인이 해당직위에 적합하다고 판단하는 이유
   ② 해당직위와 관련 있는 경력·실적
   ③ 채용예정분야에서 무슨 일을 어떻게 수행할 것인지 계획

2. 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 한글을 사용하여 작성합니다.
   (폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색 : 검정색)

<별지서식 제5호> ※ 해당자에 한하여 작성

경 력 증 명 서

인적사항	성 명	홍 길 동	생년월일	0000년00월00일
	주 소	전남 목포시 신항로 261-77		

경력사항	근무기간		직위 (직급)	근무 형태①	담당업무②	근무부서
	부 터	까 지				
	년월일	년월일	대리		상세하게	00기업(00과)
	년월일	년월일	팀장		상세하게	00회사(00계)
	년월일	년월일	사원		상세하게	00회사(00팀)

상벌사항	포 상			징 계		
	연월일	해당기관	종 류	연월일	해당기관	종 류

퇴직사유	
제출처	해양경찰정비창
용 도	경력확인용

위와 같이 증명합니다

2026년 월 일

발급자(혹은 인사담당)	
소 속	*총무과*
직 위	*팀장*
③연락처(필수기재)	*010-000-0000*
성 명	*(인)*

확 인 자	
소 속	*총무과*
직 위	*과장*
성 명	*(인)*

기 관 명 :

주 소 :

전화번호 :

사업자등록번호 :

대표자 : (인 혹은 직인)

① 근무형태 : 주당 근무시간 기재

※ 예 : 주 40시간

② 담당업무 : 수행업무를 구체적으로 기재

③ 발급자(혹은 인사담당) 연락처 정확히 기재/ 발급자, 확인자, 대표자 모두 다른 사람으로 제출

<별지서식 제6호> ※ 해당자에 한하여 작성

관련분야 주요 경력 요약서

근무기관 (부서포함)	근무기간	근무월일수	직위(급) 근무형태	담당업무	인사담당 연락처 (FAX)
OO주식회사 (　　부)	2011.1. 1 ~ 2012.3.10	00개월00일	책임연구원 (4급)	o o	051-000-0000 (051-000-0000)
	2012.3.11 ~ 2014.3.11	00개월00일	책임연구원 (4급)	o o	051-000-0000 (051-000-0000)
OO주식회사 (　　부)			대리	o o	051-000-0000 (051-000-0000)
총 경력		00개월00일			

【작성요령】

① 담당예정업무와 관련된 경력(실적)을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재(확인이 불가능한 경우에는 불인정)

② 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치할 것

③ 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시 예시) 1년 2월 10일 →14개월 10일

※ 현재 근무중인 경력은 **최종시험(면접) 예정일**을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

④ 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재

⑤ 담당업무는 요약하여 40자 이내로 간략하면서 구체적으로 기재

⑥ 근무형태는 주당 근무시간으로 기재

※ 예: 주 40시간 등

<별지서식 제7호>

※반드시 자필 서명 후 3장 모두 제출

자격요건 검증을 위한 동의서

1. 자격요건 검증 관련 개인정보 제공 동의서

본인은 해양경찰정비창에서 시행하는 경력채용시험 응시자로서 학위, 경력, 자격증, 어학능력, 수상실적 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의하며, 자료 진위여부 확인을 위해 발급기관에 다음과 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

(1) 제공받는 기관 : 학위, 자격증, 경력증명서 등 응시생 제출 자료 발급 기관
(2) 제공목적 : 제출자료 진위 확인
(3) 제공하는 항목 : 학위, 자격증, 경력증명서 등 제출 자료
(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 자료 제공 후 즉시 파기
(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 제한 사유가 됩니다.

확인서 발급에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

개인정보 제공에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

2. 효력인정 동의서

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

원본과 동일하게 유효함을 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

2026년 월 일

성명 : (서명)

해양경찰정비창장 귀하

<별지서식 제8호>

※반드시 자필 서명 후 3장 모두 제출

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 주민등록번호*, 휴대폰번호, 병역사항, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제53조

2. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

3. 복수국적자, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 필요한 동의와 개인정보보호법 등에서 보호되고 있는 각종 개인정보 관련 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 필요한 동의를 받고 있습니다.
또한 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분을 받을 경우 다른 공무원 시험실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청 (사무소)	공무원 채용 관리 (복수국적 조회)	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)
기타 개인정보 보유기관	공무원 채용 관리 (자격 확인)	자격증, 경력사항, 학위 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)
인사혁신처	공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신	성명, 주민등록번호*, 시험연도, 시험명, 응시제한기간, 관보게재일, 처분청	처분이 있는 날로부터 5년(행정정보공동이용 증적 보관)

*** 주민등록번호는 공무원임용시험령 제53조에 의하여 처리할 수 있습니다.**
☞ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정합니다. 이에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음
위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음
위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까?	□ 동의함	□ 동의하지 않음

2026년 월 일

성명 : (서명)

해양경찰정비창장 귀하

보내는 사람

[연락처] 010-0000-0000 , 061-000-0000

응시분야	**예)일반기계C**
성 명	**홍 길 동**

받는 사람

우) 58762

전라남도 목포시 신항로 261-77
해양경찰정비창 기획운영과

채용 담당자 앞

[경력경쟁채용 증빙서류 재중]