

2025년도 군산해양경찰서 기간제근로자(기술직) 채용 공고

군산해양경찰서에서 기간제근로자(기술직) 공개채용을 다음과 같이 공고 하오니 많은 응시 바랍니다.

2025년 5월 28일

군산해양경찰서장

1. 채용분야 및 인원

- 채용 분야 : 기간제근로자(기술직)
- 모집 인원 : 1명(일근 1명, 전기안전관리자)

채용(지원)분야	인원	근무형태	담당직무	근무부서(근무지)
기간제근로자 (기술직)	1명	일근근무 (09:00~18:00)	군산해양경찰서 전용부두 전기안전관리자 업무	군산해양경찰서 전용부두 (전북 군산시 소룡동)

※ 본 공고문에는 채용분야 주요 업무를 위주로 명시하였으므로, 채용대상자는 해당 부서의 업무분장에 따라 직무를 수행하여야 함

2. 근무조건

가. 신 분 : 기간제근로자

나. 채용기간 : 근무 시작일(계약체결일)로부터 1년

다. 근무시간 : 주 5일(월~금) 40시간(09:00~18:00), 1일 8시간

라. 보 수 ※ 「해양경찰청 공무원근로자 등 관리규칙」 제41조(보수)에 따름

채용분야	기본급(월) * 8시간 기준
기간제근로자(기술직)	2,405,450원

마. 복리후생 : 정액급식비, 명절상여금, 복지포인트 지급

바. 4대 보험 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험

사. 수습기간 : 채용 계약 후 3개월

※ 수습 중인 자의 업무능력의 부족 또는 직무수행태도의 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우에는 계약을 해지할 수 있음

3. 응시자격 및 우대사항

가. 공통요건

- 만 18세 이상인 자(2007.12.31. 이전 출생자)
- 대한민국 국적 소지자(복수 국적자의 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함)
- 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 사람
- 「해양경찰청 공무원직 근로자 등 관리규칙」 제17조 및 「국가공무원법」의 결격사유에 해당하지 아니한 자

해양경찰청 공무원직 근로자 등 관리규칙 제17조(채용 결격사유) 및 국가공무원법 제33조(결격사유)

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임·해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 (비위면직자 등의 취업제한)의 결격사유에 해당하지 아니한 자

- ❖ 비위면직자 등의 취업제한(부패방지 및 국가권익위원회의 설치 및 운영에 관한 법률)
 - 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연 퇴직, 파면 또는 해임된 자
 - 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

- 해양경찰청 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자

- ❖ 가족 채용을 제한받는 공직자의 범위(이해충돌방지법 §11①)
 - 소속 고위공직자 / 채용업무를 담당하는 공직자
 - 해당 산하 공공기관의 감독기관인 공공기관 소속 고위공직자
 - 해당 자회사의 모회사인 공공기관 소속 고위공직자

나. 자격요건 및 우대사항

채용분야	응시자격 및 우대사항
기간제근로자 (기술직)	(응시자격) 전기기사·전기기능장 취득 후 실무경력 2년 이상 또는 전기산업기사 자격 취득 후 실무경력 4년 이상인 자 (우대사항) 전기안전관리자 관련 업무 경력자

- ※ 응시자격요건에 해당하는 경력의 계산은 원서접수 마감일 기준으로 판단
- ※ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정
- ※ 경력은 해당 응시자격에 제시된 관련분야 근무경력을 의미하며, 경력증명서 제출 건만 인정(경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음)

다. 가점 사항(원서접수 마감일 기준)

항목	내용	부가 점수
사회 형평 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	각 전형 단계별 만점의 3%

- ※ 가점은 모두 가산하되, 가점 항목별로 중복 가점은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우에는 유리한 가점만을 적용함). 또한, 가산점수의 합계는 전형단계별 만점의 3%를 초과할 수 없음

4. 시험방법

가. 서류전형

- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 다만, 응시인원이 선발 예정인원의 5배수 이상인 경우 서류전형 기준에 따라 선발예정 인원의 5배수로 합격자를 결정함
 - ※ 《서류전형 기준》 ①자기소개서 및 직무수행계획서, ②우대사항, ③가산요건
- (동점자 합격결정) 서류전형 시 동점자는 모두 합격자로 함

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력 등 직무수행에 필요한 능력과 적격성 평가
- 면접위원이 5개 항목의 평정요소에 대하여 '상', '중', '하' 평정

【 평정요소 】

- | | |
|-------------------|----------------|
| ① 근로자로서 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성 | ④ 예의·품행 및 성실성 |
| ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 | |

- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정('상'의 개수가 많은 자 1순위, '상'의 개가 동일한 경우 '중'의 개수가 많은 자 1순위임)

【 불합격 기준 】

1. 위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상에서 '하' 평정
2. 위원 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하' 평정

※ 동점자 우선순위 : 1. 서류전형 성적 우수자, 2. 만 나이의 연장자 순

- 최종합격자의 임용포기 및 임용 후 3개월 이내 퇴직 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 내에 추가합격자 결정
- 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정

5. 시험 일정 ※ 채용기관사정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 사전공지 예정

구 분	일정	비고
채 용 공 고	'25. 5. 28.(수)	▶ 군산해양경찰서 및 나라일터 홈페이지 게시
원 서 접 수	'25. 5. 28.(수) ~ 6. 9.(월) 18:00	▶ 접수방법 : 방문, 등기(우편) 접수 ※ 접수마감 : '25. 6. 9.(월) 18:00까지 도착분
서 류 전 형	'25. 6. 13.(금)	▶ 응시자 제출서류로 적격 여부 심사
서 류 전 형 합격자 발표	'25. 6. 16.(월)	▶ 군산해양경찰서 홈페이지-채용정보란 공고
면 접 전 형	'25. 6. 19.(목)	▶ 면접장소는 서류전형 합격자 발표 시 공고
최 종 합 격 자 발 표	'25. 6. 24.(화)	▶ 군산해양경찰서 홈페이지 공고
임용 예정일	'25. 6월 중	▶ 세부일정 개별 통보 예정

6. 응시원서 접수

가. 응시원서 교부: 군산해양경찰서 및 인사혁신처 나라일터 홈페이지 등 다운로드

나. 원서 접수기간: '25. 5. 28.(수) ~ 6. 9.(월) 18:00

다. 접 수 처

- 방문/우편접수 : 군산해양경찰서 기획운영과 기획운영계(☎ 063-539-2216)

※ (54018) 전북특별자치도 군산시 군산창길21, 군산해양경찰서 기획운영계 채용담당 앞

라. 원서접수방법: 방문접수, 등기우편 접수

○ 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 직접 방문 제출(대리접수 가능), 등기우편 접수

※ 등기우편은 봉투 겉표지에 「기간제근로자(기술직) 응시원서 재중」 명기, 접수 마감일 (6. 9.) 18:00까지 도착분에 한하여 유효함

※ 방문접수는 평일 09:00 ~ 18:00(12:00~13:00 제외) 내에만 가능, 토·일요일 접수 불가

※ 상기 접수방법 외 택배 및 퀵서비스 등을 통한 응시원서 접수 불가

○ 응시번호는 원서접수 마감 후 개별 통지 예정(휴대폰 번호 정확히 기재)

7. 응시자 제출서류

< 공통사항, 필수제출 >

- 응시자 제출서류 목록(필수제출서류 1) 1부
- 응시원서(필수제출서류 2) 1부
- 자기소개서 및 업무수행계획서(필수제출서류 3) 1부
- 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서(필수제출서류 4) 1부
- 가족 채용 제한 여부 확인서(필수제출서류 5) 1부
- 결격사유 검증을 위한 체크리스트(필수제출서류 6) 1부
- 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(필수제출서류 7) 1부
- 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재) * 공고일 이후 발급본
- 관련 자격증 사본 1부
- 해당분야 경력(재직) 증명서 사본 각 1부

< 경력(재직)증명서 발급·제출시 유의사항 >

- ① 경력증명서에 지원 분야 관련 직무가 명시된 경우에 한하여 인정함
(경력증명서상 담당 직무가 모호할 경우 해당경력을 인정하지 않을 수 있음)
- ② 경력증명서에는 담당업무, 근무기간 등을 정확히 기재(발급확인자, 연락처 포함)하고, 발행기관의 관인 날인이 명확해야 함
- ③ 서류전형 합격자는 추후 4대보험 가입확인서와 소득금액증명 등을 추가 제출받아 서류 진위여부를 확인 예정(경력증명서와 추가증빙서류가 일치하지 않는 등 진위여부 확인이 어려운 경우 불합격 처리될 수 있으니 유의 바람)

※ 필수서류 누락시 자동탈락이므로, 제출 전 빠뜨린 서류가 없는지 확인바랍니다.

○ 【가점 해당자】

- 장애인 : 장애인증명서 1부
- 저소득층 : 국민기초생활수급자증명서 1부
- 한부모가족 : 한부모가족증명서 1부
- 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록확인서 1부

8. 기타 유의사항

- 응시원서는 1회만 접수할 수 있으며, 중복으로 지원할 수 없습니다.
- 응시 희망자는 응시요건에 맞는지를 잘 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 접수된 이후에는 기재사항을 변경할 수 없습니다.
- 응시원서 허위기재, 기재착오 또는 구비서류 미제출 등으로 인한 모든 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시원서, 자기소개서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인 신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의(기재 시 블라인드 처리 및 감점 등 불이익을 받을 수 있음) 바랍니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우에는 채용된 이후에도 근로계약이 해지될 수 있습니다.
- 응시자 현황, 합격선(컷라인) 등은 공개하지 않습니다.
- 최종합격자가 채용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사, 채용신체검사, 제출서류 진위확인 등에서 부적격으로 판명될 경우 합격 및 채용이 취소될 수 있습니다.
- 최종시험 결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 응시원서 접수결과 응시자가 채용예정 인원수와 같거나 적을 경우 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 기간제근로자로 채용된 이후 정규 공무원으로 채용되는 것은 아니며, 공무원 채용시 가산점 등 혜택도 없습니다.
- 본 채용계획은 특별한 사정이 발생한 경우 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 7일 전까지 군산해양경찰서 홈페이지에 변경 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 군산해양경찰서 기획운영계(☎ 063-539-2216)로 문의 바랍니다.

9. 채용서류의 반환 등

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 동 법률 시행령 제2조에 따라 구직자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후, 반환 청구를 한 날부터 14일 이내에 반환되며, 채용서류의 반환청구는 채용 여부가 확정된 날 이후 30일 이내에 요구할 수 있음을 알려 드립니다. (채용이 확정된 자이거나, 본 공고 요구 없이 자발적으로 서류를 제출한 경우는 제외)
- 또한, 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 본 기관이 부담하나 특수취급우편물(등기우편 등)로 송달하는 경우에는 구직자가 부담함을 알려드립니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 구직자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 채용서류 반환청구서를 접수처에 제출하여야 합니다.
- 채용서류의 반환 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.

첨부1

직무기술서

임용예정기관명	근무예정지
군산해양경찰서	군산해양경찰서 전용부두 (전북특별자치도 군산시 소재)
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전용부두 전반 각종 전기설비의 운영, 유지관리 ○ 전기안전관리법에 의한 전기안전관리자의 임무 ○ 전용부두 내 시설물에 대한 간단한 수리 등 영선 업무 ○ 기타 기관장이 지정하는 업무 등
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식), 공동체 마인드(협업의식) ○ 업무이해력, 안전수칙 및 규정을 준수하고 중시하는 자세
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기설비 작동원리, 유지관리에 관한 지식 ○ 전기안전관리법에 관한 지식 ○ 전용부두 내 시설물 유지관리·운영에 대한 기본적인 지식
응시자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기안전관리법 시행규칙 별표8 전기안전관리자의 선임기준 및 세부 기술자격(제25조제2항 및 제30조 관련) 가. 전기설비 (1),(2) 전기기사 또는 전기기능장 자격 취득 이후 실무경력 2년 이상인 사람, 전기산업기사 취득 이후 실무경력 4년 이상인 자 ○ 대한민국 국적 소지자 / 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 ○ 응시연령 : 18세 이상인 자(2007.12.31. 이전 출생자) ○ 「해양경찰 공무원 근로자 등 관리규칙」의 결격사유 등에 해당하지 않은 자
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격증 취득 후 전기안전관리자 관련 업무경력자(월차별 차등 배점) * 최대 80개월
가산요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 ○ 「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 ○ 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 ○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자

기간제근로자 채용시험 응시자 제출서류 목록

응시번호	지원분야	성명	생년월일	전화번호
※ 담당자 기재				

■ 제출 목록(총괄표)

목 록	제출	미제출
< 공통사항, 필수제출 >		
1. 응시원서 1부		
2. 자기소개서 및 업무수행계획서 1부		
3. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부.		
4. 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 1부		
5. 가족 채용 제한 여부확인서 1부		
6. 결격사유 검증을 위한 체크리스트 1부		
7. 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 1부.		
8. 주민등록 초본 1부. ※ 남자의 경우 병역사항 기재, 주민번호 뒷자리 포함		
9. 경력 증명서 1부		
10. 자격증 사본 1부		
11. 가산요건 증빙서류 1부		

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "O" 표시

* 위 순서대로 첨부하여 주시고, 좌측상단에 집게로 고정(필요시 추가서류 요청 할 수 있습니다.)

위 기재사항은 본인이 직접 작성·제출하였으며, 제출서류에 허위 또는 부정행위 등의 사실이 없음을 확인합니다.

2025년 월 일

성명 (서명)
군산해양경찰서장 귀하

응시원서

1. 공통사항					
지원분야	기간제근로자(기술직)		응시번호	※ 채용담당이 기재	
성명	(한글)				
생일	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) > * 생년은 미기재				
연락처	(본인휴대폰)	복수국적	<input type="checkbox"/> 해당(국적:) <input type="checkbox"/> 미해당		
	(비상연락처)	전자우편			
주소	< 심사위원에게 미제공(당사자 확인용으로만 활용) >				
지원자격여부	<input type="checkbox"/> 전기안전관리자 업무 수행 가능함				
우대사항여부	<input type="checkbox"/> 관련분야 경력 보유 <input type="checkbox"/> 해당사항 없음(경력 없음)				
가점사항여부	<input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 한부모가족 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민 <input type="checkbox"/> 해당없음				
2. 우대사항					
관련분야경력	근무기관	근무기간	직위	담당업무	근무방식
		. . . ~ . . . (년 개월)			
		. . . ~ . . . (년 개월)			
		. . . ~ . . . (년 개월)			
3. 참고사항					
관련분야 자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격검정기관	
				
※ 반드시 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다. (증빙불가 시 탈락 처리될 수 있음) ※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다. 위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2025년 월 일 성명 : (인)					

응시원서 작성요령

- 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.
- 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인에게 책임이 있습니다.

< 작 성 요 령 >

1. 응시번호 : 기재하지 않음 ※ 채용담당이 기재
2. 주 소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
3. 성명 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
4. 복수국적 : 복수 국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
5. 지원자격 여부, 우대사항 여부, 가점사항 여부 : 해당란에 V 표시
6. 관련분야 경력, 자격증 : 경력(재직)증명서, 자격증 기준 기재

자기소개서 및 직무수행계획서

응시분야	성명	생년월일
기간제근로자(기술직)		. . .
※ 작성요령 - 제시된 소재목(주제)을 바탕으로 작성자 본인의 역량을 기술 - 분량은 A4용지 2매 이내, 워드프로세서, 자필을 사용하여 작성		
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.		
자기소개		
응시취지 및 응시분야에 대한 소견	(지원동기 및 포부)	

경험(경력)	(성취도 및 활동내용)
특기사항	(장점, 보유자격 및 기술 등)
직무수행계획	(직무수행 계획, 주요 추진사항 등)

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.	
2025년 월 일	
성 명 :	(서명)

※ 서명은 반드시 자필(정자체)로 서명합니다.

【작성요령】 시험공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 지원동기, 그간의 근무 경력, 직무수행 계획 등을 종합적으로 고려하여 작성

개인정보 제공 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 기간제근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 기간제근로자 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 자격·경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액 증명, 가산요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용 및 선발에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

기간제근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무직 근로자 채용 및 관리

(2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감 정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용 및 선발에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

<필수제출서류 6>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		
채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 에 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인) (서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.
1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

결격사유 검증을 위한 체크리스트

응시분야	생년월일	성명

목 록	해당여부
① 성년후견인 또는 피한정후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다) 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑪ 징계로 해임·해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림없음을 확인하며, 제출서류에 허위 또는 부정 기재 사실이 발견될 경우 합격이 취소됨에 동의합니다.

2025 . . .

성명 : (서명)

군산해양경찰서장 귀하

<필수제출서류 8>

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, 채용 지원 시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

<p>1. <u>공직자로 재직</u>한 경험이 있는지</p> <p>*공직자: 부패방지권익위법 제2조 제3호 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>2. '공직자로서 재직 중 직무와 관련된 <u>부패행위</u>'로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문)</p> <p>* 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위</p> <p>* (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실: 비해당 금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령: 해당</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>3-1. 해당 부패행위로 <u>당연퇴직, 파면 또는 해임</u>된 사실이 있는지</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>3-2. 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 <u>5년이 경과되지 않았는지</u> ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제 1호)</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>4-1. 해당 부패행위로 <u>벌금 300만원 이상의 형 선고</u>를 받은 사실이 있는지</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 <u>5년이 경과되지 않았는지(5년 내)</u></p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>4-3. 권익위법('16.3.29. 제14145호로) 시행('16.9.30.) 이후 퇴직자인지 여부 ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제2호, 부칙 제2조)</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) ⇒ 취업제한대상자(제82조 제1항 제1호)</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>1, 2, 4-1, 4-2, 4-3 (모두 충족) ⇒ 취업제한대상자(제82조 제1항 제2호)</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p>

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다.

생년월일

. . . 지원자

(서명)

년 월 일

군산해양경찰서 귀하

<필수 제출서류 9 >

경력(재직) 증명서													
인적 사항	성명			생년월일									
	주소												
증 명 사 항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)									
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> 년 년 </div> <div> 월 ~ 월 </div> <div> 일 일 </div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> 년 년 </div> <div> 월 월 </div> <div> 일 일 </div> </div>											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p>기 관 명:</p> <p>주 소:</p> <p>사업자등록번호:</p> <p>대 표 자: 인</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px;"> <p style="text-align: center;">발 급 자</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">소 속</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">직 위</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">연락처</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">성 명</td> <td style="text-align: right;">인</td> </tr> </table> </div> </div>						소 속		직 위		연락처		성 명	인
소 속													
직 위													
연락처													
성 명	인												
<p>* 위 기재사항이 모두 포함되어 있을 시 발급기관 서식으로 제출 가능</p> <p>* 반드시 응시자 본인이 기재하지 않고 발급기관 담당자가 작성</p> <p>* 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</p> <p>* <u>기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음</u></p>													

채용서류 반환청구서(반환을 원할 경우 작성)

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호
주 소		
반환장소 (위 주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

20 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

해양경찰청장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

[붙임2] 등기우편 발송시 서류봉투 겉면에 부착하여 반드시 기관 주소 발송

[보내는 사람]

응시구분	기간제근로자 (기술직)
성명	
휴대폰	

'25년 군산해양경찰서 기간제근로자 공개채용 제출서류 재중

[관계자 외 개봉금지]

※ 제출서류는 '25. 5. 28.(수) ~ 6. 9.(월) 18:00까지 방문 또는 등기우편 접수(도착분에 한함)

[받는 사람]

전북특별자치도 군산시 군산창길 21 군산해양경찰서
기획운영계 채용담당자 앞

☎ [063] 539 - 2216

등기 발송증 부착

5

4

0

1

8