

■ 해양경찰청 기록물관리 및 특수기록관 운영규정 [별지 제2호서식]

기 증 신 청 서						
기증 기록물 정보	기록물명					
	생산연도			공개여부		
	형태			수량	(권, 점, 개, 기타)	
	내역 (내용)					
기증자 정보	성명 (기관·단체명)		생년월일		전화번호	
	주소					
위 기록물을 기증하고자 합니다. 기증자 서명 또는 인 해양경찰청장 귀하						

※ 작성 전 유의사항 : 형태는 일반문서, 정부간행물, 사진, 필름, 오디오, 비디오, 관인, 현판, 기, 휘호, 트로피, 수치, 메달, 기념패, 수상패, 모형, 의복, 액자, 우표, 포스터, 팸플릿, 그림, 시계, 기념품, 장식품 등 구체적으로 기입

백상지(80g/ m²) 또는 종질지(80g/ m²)