

해양경찰연구센터 연구원·연구보조원(기간제근로자) 채용

해양경찰청 해양경찰교육원 소속 해양경찰연구센터에서 DNA분야 국가연구개발사업 수행 및 범생물 감식을 위한 연구원과 연구보조원(기간제근로자)을 채용하고자 공고하니, 많은 지원바랍니다.

2019년 11월 4일
해양경찰연구센터장

1. 채용분야 등 주요사항

분야(고용형태)	인원	근무예정지	계약기간	주요업무
연구원 (기간제근로자*)	0명	해양경찰연구센터 (천안시 소재)	2020. 1. 1. ~ 2020. 12. 31. (12개월)	국가R&D과제 연구**
연구보조원 (기간제근로자*)	0명			

< 분야별 응시자 중 적격자가 없을 경우 채용 하지 않을 수 있음. >

* 기간의 정함이 있는 근로계약을 체결한 근로자로서 공무원이 아닌자

** 본 공고문에는 채용분야의 주요 업무 위주로 명시하였으므로, 채용대상자는 해당부서의 업무분장에 따라 직무를 수행하여야 함

2. 근무조건

가. 계약기간 : 2020. 1. 1 ~ 2020. 12. 31 / 12월

* 계약종료 후 회계연도 단위로 재계약 가능

나. 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00 / 휴게 1시간 포함)

다. 급여(4대보험 포함) : 세전 약 280여만원(세후 약 250만원)

라. 복 무 : 해양경찰청 공무원근로자 등 관리규칙(훈령) 적용

마. 후생복지 : 숙소 제공(2인 1실) 등(유상)

3. 응시자격 및 우대사항 등(기준일 : 면접시험 예정일)

가. 응시요건

- 연령 : 18세 이상(2001.12.31. 이전 출생자) ~ 60세 미만
 - * 남성의 경우, 병역 필 또는 동등한 자격(면제 등)
- 학력 : (연구원) 석사 이상, (연구보조원) 학사 이상
- 분야 : 유전학·생물학 관련 전공자
- 기타 관련규정에 따른 결격 사유에 해당되지 않은 자
 - * 해양경찰청 공무원근로자 등 관리규치 제11조(채용결격사유)에 해당되지 않은 자

해양경찰청 공무원근로자 등 관리규칙 제11조(채용결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 우대요건(판단기준일 : 원서접수 마감일)

- 학위 : 지원분야별 분자유전학·생물정보학·법의유전학
- 경력 : 법의유전학 및 법 생물학 관련기관에서 관련업무 有 경력

구분	법의유전학	법생물학
관련 기관	국방부조사본부, 대검찰청, 국립과학수사연구원, 그외 친자분석 업체 등	법생물연구회 가입기관으로 국립농업과학원, 국립산림과학원, 국립생물자원관, 국립수산과학원, 국립원예특작과학원, 한국한의학연구원, 관세청, 국립과학수사연구원, 국립농산물품질관리원, 농림축산검역본부, 대검찰청, 식품의약품안전평가원, 국립종자원, 생명공학연구원
관련 업무	DNA를 이용한 신원확인 등	DNA를 이용한 종판별, 원산지 판별, 개체식별 등

다. 가산요소

- 국가유공자 등 취업지원대상자
 - * 독립유공자, 국가유공자, 5·18민주유공자, 특수임무수행자, 고엽제휴유증환자
- 저소득층
 - * 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 사람

4. 시험방법

가. 1차 서류전형

- 심사 기준 : 응시자격 적격여부 심사 및 자기소개서, 경력 등 제출서류를 통한 서면평가
- 합격자결정 : 고득점자 순으로 3배수 선발
 - 응시인원이 선발 예정인원의 3배수(6명) 미달인 경우 부적격자(응시요건 불충족)를 제외하고 전원 선발, 동점자는 전원 합격
- 합격자발표 : 해양경찰청 홈페이지(<http://kcg.go.kr>) 게시 또는 개별통지

나. 2차 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 평가
 - 평가방법 : 평가항목 별 평정요소에 대한 평가척도를 합산
 - 평가위원 : 위원 3~4명 구성(내부 2~3명, 외부 1명)

평가항목 별 평정요소

- 가. 전문성(4개분야) : 관련분야의 전문지식, 실무지식 및 경력, 업무 응용 능력, 해양생물유전자 분석 등 업무의 적합성
- 나. 발표력(2개분야) : 의사발표의 정확성, 의사발표의 논리성
- 다. 인성 및 적성(4개분야) : 용모·예의·품행, 정신자세(목표의식 등), 성실성 및 사회성, 발전가능성

평가척도

매우우수(10점), 우수(8점), 보통(6점), 미흡(4점), 매우미흡(2점)

○ 불합격 기준*에 해당되지 않는 자 중에서 고득점자

* 불합격 기준 : 위원의 과반수가 평정요소 별 평가척도(매우우수, 우수, 보통, 미흡, 매우미흡) 중 2개 이상을 "미흡"이하로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 "미흡"이하로 평정한 때에는 불합격

다. 최종합격

- 합격자 결정 : 면접시험 고득점자 순으로 선발
 - (동점자) ① 서류전형과 면접시험 점수를 합산한 고득점 순
 - ② 채용예정 직무분야 실무경력이 많은 순
- (추가합격자 결정) 최종합격자가 임용포기 등의 사정으로 결원 보충 필요시 합격자 발표일로부터 2개월 이내에 면접시험 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가 합격자로 결정할 수 있음
- 합격자발표 : 해양경찰청 홈페이지(<http://kcg.go.kr>) 게시 또는 개별통지

5. 전형방법 및 일정

가. 응시원서 교부

- 해양경찰청 및 해양경찰교육원(해양경찰연구센터) 홈페이지, 인사혁신처 나라일터 인터넷 웹사이트에서 다운로드

나. 채용공고 및 접수기간

- 2019. 11. 4(화) 09:00 ~ 11. 29(금) 18:00

다. 원서 접수처

- 해양경찰연구센터 연구기획팀(☎ 041-640-2116)

* 우) 31-254 충남 천안시 동남구 병천면 충절로 1687, 해양경찰연구센터 연구기획팀

라. 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 제출 또는 등기우편 제출(접수마감일 18:00까지 도착분에 한함)

마. 세부일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	2019. 11. 4.(월) ~ 11.29.(금)	▶ 해양경찰청 및 해양경찰교육원(해양경찰연구센터) 홈페이지 및 나라일터 웹사이트 게시
응시원서 접수	2019. 11. 11.(월) 09:00 ~ 11. 29.(금) 18:00	▶ 접수방법 : 방문 또는 우편(등기)
서류전형 합격자 발표	2019. 12. 3.(화)	▶ 해양경찰교육원(해양경찰연구센터) 홈페이지 게시 또는 개별통지
면접시험	2019. 12. 10.(화)	▶ 면접장소는 해양경찰연구센터 2층 회의실(대상자 개별통지)
최종합격자 발표	2019. 12. 20.(금)	▶ 해양경찰교육원(해양경찰연구센터) 홈페이지 게시 또는 개별통지

6. 제출서류

가. 응시자 공통 제출

- 응시원서 1부. <별지 1호 서식>
* 이력서에 기재된 경력, 자격 등은 증빙자료 없을 시 인정하지 않음
- 자기소개서 1부. <별지 2호 서식>
- 개인정보 제공 동의서 1부. <별지 3호 서식>
- 유전학·생물학 관련 석사이상 학위 증명서 1부.
* 분자유전학·생물정보학·법의유전학 분야 석사이상자는 2부.
- 주민등록 등·초본 및 가족관계증명서, 기본증명서 각 1부.

나. 해당자 제출

- 분자유전학·생물정보학·법의유전학 분야 학위 증명서 1부.
- 경력증명서 서류 원본 1부.
 - * 경력증명서에는 담당업무, 근무기간, 직급, 직위 등을 정확히 기재(발급확인자, 연락처 포함)하고, 발행기관의 관인 날인이 명확해야 함
 - * 별도 경력증명서 양식이 없는 사업장은 <별지 4호 서식> 활용하여 제출하고, 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험피보험자격 이력내역서 1부 추가 제출
- 취업보호(지원) 대상자 및 저소득층 증명서류 원본 1부.

7. 기타 유의사항

- 응시희망자는 응시요건 등에 적합한지를 우선 판단하여 신중하게 응시원서를 접수하시기 바랍니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미비, 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 합격자 결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나, 신원조회 등을 통하여 결격사유가 있을 경우에 합격 또는 채용이 취소 될 수 있습니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우 (서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정해 재공고 할 수 있습니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 기타 채용과 관련한 세부 사항은 해양경찰연구센터 연구기획팀(☎ 041-640-2116)으로 문의하시기 바랍니다.

응시자 제출서류

지원분야	성 명
연구원(기간제근로자)	

▣ 작성목록(총괄표)

목 록	작성여부
1. 응시원서 (필수)	
2. 자기소개서 (필수)	
3. 개인정보 제공 동의서	
4. 유전학·생물학 관련 학위 증명서 (필수) * 분자유전학·생물정보학·법의유전학 학위 소지자는 학위증명서 2부.	
5. 주민등록 등·초본 및 가족관계증명서·기본증명서 (필수)	
6. 경력증명 서류 원본(없을시 별지 4호 서식 참조)	
7. 취업보호(지원) 대상자 및 저소득층 증명 서류 원본	

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에“O” 표시

응시자 제출서류

지원분야	성 명
연구보조원(기간제근로자)	

▣ 작성목록(총괄표)

목 록	작성여부
1. 응시원서 (필수)	
2. 자기소개서 (필수)	
3. 개인정보 제공 동의서	
4. 유전학·생물학 관련 학위 증명서 (필수) * 분자유전학·생물정보학·법의유전학 학위 소지자는 학위증명서 2부.	
5. 주민등록 등·초본 및 가족관계증명서·기본증명서 (필수)	
6. 경력증명 서류 원본(없을시 별지 4호 서식 참조)	
7. 취업보호(지원) 대상자 및 저소득층 증명 서류 원본	

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "O" 표시

<별지 제1호>

해양경찰연구센터 연구원(기간제근로자) 채용 응시원서

※ 접수번호 :

응시구분	연구원(기간제근로자)
------	-------------

사진부착 (6개월 이내 반명함판)	성명	한 글		주민등록 번호		성 별		
		한 자						
	현 주소	(우: -)						
	출생지		병역사항	필, 면제				
	e-Mail			(면제사유 :)				
	자택전화		휴대폰					

학 력 사 항	학교명	재학기간	전공	수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	직장명	근무기간	근무부서	담당업무	퇴직사유

자 격 · 어 학	자 격			어 학		
	자격명	취득일자	발급기관	어학시험명	점수	취득일자

수 상 내 역	수상명	내용	수상일자	기관

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

20 년 월 일

작성자 : (서명)

해양경찰연구센터 연구보조원(기간제근로자) 채용 응시원서

※ 접수번호 :

응시구분	연구보조원(기간제근로자)
------	---------------

사진부착 (6개월 이내 반명합판)	인명	성명	한글		주민등록 번호		성 별	
		한자						
	사 항	현 주소		(우: -)				
		출생지		병역사항	필, 면제 (면제사유 :)			
		e-Mail						
		자택전화		휴대폰				

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	전 공	수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무	퇴직사유

자 격 · 어 학	자 격			어 학		
	자격명	취득일자	발급기관	어학시험명	점 수	취득일자

수 상 내 역	수 상 명	내 용	수상일자	기 관

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.			
20 년 월 일			
작성자 :		(서명)	

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

- ① 접수번호 : 응시자가 기재하지 않음.
- ② 응시구분 : 연구원, 연구보조원
- ③ 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ④ 학 력 : 졸업 외에 재학·휴학·수료·중퇴인 경우도 기재
- ⑤ 경 력 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ⑥ 자격사항 : 전산관련 자격사항을 기재하고 해당 자격증 사본 제출
- ⑦ 수상내역 : 학교 또는 외부기관에서 받은 상장, 표창 등 기재

<별지 제2호>

자 기 소 개 서

지원분야	성 명

◎ 자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2019. . .
작성자:

【작성요령】

- 시험공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 지원동기, 그간의 근무 경력, 직무수행 계획 등을 종합적으로 고려하여 작성

<별지 제3호>

개인정보제공 · 이용 동의 안내

해양경찰연구센터는 개인정보 보호법 제15조 규정에 따라 개인정보를 수집 · 이용키 위해 다음과 같이 동의서를 제출 받고자 합니다.

수집된 개인(고유식별) 정보를 목적에 필요한 용도 이외에는 사용하지 않으며, 이용 목적이 변경될 시 사전에 동의를 구하겠습니다.

1. 개인정보 수집 · 이용목적

- 채용심사관련 심사 및 채용 결격사유 조회

2. 개인정보 수집항목

- 성명, 생년월일, 경력 조회에 관한 사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용 심사기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인(고유식별) 정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.
- 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연 되거나 채용심사에 있어 불이익이 발생 할 수 있습니다.

* 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다

5. 수집기관 및 부서

- 해양경찰연구센터 연구기획팀(채용담당부서)

개인(고유식별) 정보 수집 · 이용에 동의하십니까? 동의(), 동의 않음()

고유식별정보(생년월일) 수집 · 이용에 동의하십니까? 동의(), 동의 않음()

성명 : (서명) 생년월일 :

<별지 제4호>

경력(재직) 증명서

인적 사항	성명		생년월일											
	주소													
증명 사항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)										
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 월 일 ~ 년 월 일												
위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다. <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> 년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> <p>기관명: _____</p> <p>주소: _____</p> <p>사업자등록번호: _____</p> <p>대표자: _____ ㉠</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>전화번호: _____</p> </div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr><th colspan="2" style="text-align: center;">발급자</th></tr> <tr><td style="width: 30%;">소속</td><td style="width: 70%;"></td></tr> <tr><td>직위</td><td></td></tr> <tr><td>연락처</td><td></td></tr> <tr><td>성명</td><td style="text-align: right;">㉠</td></tr> </table> </div>					발급자		소속		직위		연락처		성명	㉠
발급자														
소속														
직위														
연락처														
성명	㉠													
<p>* 위 기재사항이 모두 포함되어 있을 시 발급기관 서식으로 제출 가능</p> <p>* 반드시 응시자 본인이 기재하지 않고 발급기관 담당자가 작성</p> <p>* 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</p> <p>* <u>기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음</u></p>														