

[서식 1] 임용유예 신규·연장 신청서

임용유예 신청서

(☐ 신규 / ☐ 연장)

- 시 험 구 분 :** 본인 응시분야 기재-ex)20 년 순경 공개경쟁채용 (중부)
- 응 시 번 호 :**
- 성 명 :** ■ 생 년 월 일 : -
- 주 소 :** 주소와 전화번호는 실제 우편물을 받고 연락받을 수 있는 곳(번호)기재
(우편번호 -)
- 전 화 번 호 :** 일반전화 - , 휴대전화 - -

유예신청기간 :

- 시작시점 : 작성일 기재
- 유예기간은 원칙적으로 6개월 단위로 기재
 - * 6개월 이상 유예사유가 있는 경우 6개월 뒤 연장신청(만료 1개월 전 연장 신청서를 제출이 필요함)

위 본인은 (

일자 : 년 월 일

성명 : _____ (서명/인)

첨부 : 증빙서류 1부 휴학, 질병치료, 군 복무 등 해당하는 증빙서류와 함께 제출

○○○○청장 귀하

- ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**합니다.
- ※ 증빙 서류는 본 신청서와 함께 제출합니다.
- ※ 유예사유: 학업계속, 군 복무, 질병치료 등으로 기재합니다.(「해양경찰청 소속 경찰공무원 임용에 관한 규정」 제18조의2)
- ※ 임용유예는 해양경찰청 인력운영에 따라 반려될 수 있습니다.
- ※ 채용후보자명부 유효기간 : 20 . . . ~ 20 . . . (2년)

☐ 각 항목의 작성방법은 다음과 같습니다.

- 시험구분에는 본인의 채용 시험 및 응시 지역을 모두 기재합니다.
 - 예 : 20 년 순경 공개경쟁채용 (중부)
- 주소, 전화번호는 주민 등록상의 주소 또는 응시원서상의 것과 달라도 되며, 현재 우편물을 받거나 연락받을 수 있는 곳으로 기재해 주시기 바랍니다.
- 유예 신청 기간
 - 시작시점은 작성일자 를 기재하며, 6개월 단위로 신청합니다.
 - 단, 유예기간이 6개월 미만이면, 종료시점에는 실제로 유예사유가 끝나는 날짜를 기재
 - 유예기간이 6개월 이상인 경우 6개월이 지난 후 연장 신청을 해야 함
- 증빙서류는 임용유예신청서 첨부하여 함께 제출합니다.
 - 현재 휴학 중인 경우 휴학증명서를 먼저 제출하고, 복학 후 재학증명서를 다시 제출하여야 합니다.
 - 질병치료를 위한 경우 '6개월 이상의 치료를 요한다는 진단서'가 필요합니다.
 - 군 복무에 따른 경우 '입영통지서 사본', '복무확인서', '전역예정증명서' 등 관련서류 1부를 제출하고, 전역 후에는 병역사항이 기록된 주민등록초본 1부를 제출하여야 합니다.